



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 234**

28 Φεβρουαρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/5544/0022 (1)

Αποζημίωση του Προέδρου και των μελών του Δ.Σ. του Ταμείου Λαϊκών Αγορών.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντες υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α/26.6.85) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

β) Του Ν. 1256/82 (ΦΕΚ 65/Α/82) «για την πολυθεσία κ.λπ.» όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με το άρθρο 33 του Ν. 1326/83.

γ) Του Π.Δ. 489/87 (ΦΕΚ 226/Α/23/23.12.87) « Οργανισμός του Ταμείου Λαϊκών Αγορών» και του άρθρου 6 του Ν. 2436/96 (ΦΕΚ 192/Α/21.8.96).

δ) Του άρθρου 19 του Ν. 2470/97 (ΦΕΚ 40/Α/21.3.97) «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις».

ε) Του Π.Δ. 27/96 (ΦΕΚ 194/Α/1.2.96) «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας - Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

στ) Του Π.Δ. 56/96 (ΦΕΚ 51/Α/96) «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης και καθορισμός αρμοδιοτήτων της».

ζ) Του άρθρου 40 του Ν. 849/78, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2129/93.

2. Την 485/31.10.2001(ΦΕΚ 1484/Β/01) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης.

3. Τη 2022002/2747/0022/2.4.97 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, Γ.Λ. του Κράτους με θέμα « Εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 2470/97».

4. Την 2039452/4056/0022/18.6.1998 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης « περί καθορισμού αποζημίωσης του Προέδρου και των μελών του Δ.Σ. του Ταμείου Λαϊκών Αγορών»,

5. Το γεγονός ότι το ύψος της αποζημίωσης δεν έχει τροποποιηθεί από το έτος 1997 μέχρι σήμερα.

6. Την αναγκαιότητα που έχει για το Ταμείο Λαϊκών Αγορών η λειτουργία του Δ.Σ. δεδομένου ότι οι αρμοδιότητες αυτού είναι θεσμοθετημένες (Ν. 2323/95, Κανονιστική απόφαση Α2 - 2502/2001, και καλύπτει ολόκληρο το φάσμα των ενεργειών που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία των λαϊκών αγορών που λειτουργούν στην Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Αθηνών - Πειραιά.

7. Την 1100383/1330/Α0006/31.1.2001 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης».

8. Το γεγονός ότι η επί πλέον ετήσια δαπάνη που προκαλείται από την απόφαση αυτή, ύψους 11.500 θα καλυφθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Ταμείου Λαϊκών Αγορών στο οποίο για το οικονομικό έτος 2002 έχει προβλεφθεί πίστωση στον ΚΑΕ 0264 η οποία ανέρχεται σε ΕΥΡΩ 79.200 και για οικονομικό έτος 2003 έχει προβλεφθεί πίστωση στον ΚΑΕ 264 ΕΥΡΩ 88.000,00 και επομένως δεν επιβαρύνεται ο κρατικός προϋπολογισμός, αποφασίζουμε:

1. Αναπροσαρμόζουμε την αποζημίωση του Προέδρου, των μελών, του εισηγητή και του Γραμματέα του Διοικητι-

κού Συμβουλίου του Ταμείου Λαϊκών Αγορών για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις αυτού, ως ακολούθως:

α.- του Προέδρου 1.000 ΕΥΡΩ για κάθε μήνα.

β.- των υπηρεσιακών μελών 350 ΕΥΡΩ για κάθε μήνα.

γ.- των εξωυπηρεσιακών μελών 350 ΕΥΡΩ για κάθε μήνα.

δ.- του εισηγητή 350 ΕΥΡΩ για κάθε μήνα.

ε.- του γραμματέα 350 ΕΥΡΩ για κάθε μήνα.

Η παραπάνω αποζημίωση αντιστοιχεί για τέσσερις τουλάχιστον συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τον μήνα.

2. Επί συμμετοχής στα συλλογικά όργανα των αναπληρωματικών μελών κάθε μορφής, η κατά μήνα αποζημίωση αυτών προσδιορίζεται ως εξής:

Το σύνολο της μηνιαίας αποζημίωσης διαιρείται δια του αριθμού των κατά μήνα πραγματοποιηθεισών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και στον αναπληρωτή θα καταβάλλεται το ποσό που αντιστοιχεί στις συνεδριάσεις που αντικαθιστούσε το τακτικό μέλος του Συμβουλίου.

Σε κάθε περίπτωση το ποσό που καταβάλλεται στο τακτικό και το αναπληρωματικό μέλος δεν θα υπερβαίνει το ποσό της καθοριζόμενης μηνιαίας αποζημίωσης. Το ίδιο ισχύει και όταν τα μέλη εναλλάσσονται.

3. Οι εργασίες των μελών του Δ.Σ. θα παρέχονται εκτός του ωραρίου εργασίας των Δημοσίων Υπηρεσιών σε χρόνο που δεν καλύπτεται από υπηρεσιακή απασχόληση.

Η ως άνω αποζημίωση υπόκειται στους περιορισμούς του άρθρου 6 του Ν. 1256/82 για την πολυθεσία στο Δημόσιο Τομέα κλπ., όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 33 του Ν. 1326/83, και του άρθρου 19, παρ. 5 του Ν. 2470/97.

4. Οι ρυθμίσεις της παρούσας έχουν αναδρομική ισχύ από 1/9/2002.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Φεβρουαρίου 2003

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ — **ΧΡ. ΘΕΟΔΩΡΟΥ**

Αριθ. 2/70917/0022 (2)

Καθορισμός αποζημίωσης προέδρων, μελών και γραμματέων των πάσης φύσεως εξεταστικών επιτροπών κατατακτηρίων - εισιτηρίων εξετάσεων στις Σχολές της Αστυνομικής Ακαδημίας καθώς και κατατακτηρίων - προαγωγικών εξετάσεων του αστυνομικού προσωπικού.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του αρθ. 4 του Ν. 2448/96 «Μισθολογικές ρυθμίσεις μόνιμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και του Λιμενικού Σώματος» (Α΄ 279).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν. 2470/97 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» (Α΄ 40).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α΄ 137), όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

4. Τις διατάξεις της 1100383/1330/Α0006 από 31.10.2001 απόφασης Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομικών» (Β΄ 1485).

5. Τις διατάξεις της 7004/3/31 από 30.10.2001 απόφασης Πρωθυπουργού και Υπουργού Δημόσιας Τάξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Δημ. Τάξης Ευάγγελο Μαλέσιο» (Β΄ 1477).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλούνται επιπλέον δαπάνες σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ύψους 18.600,00 ευρώ περίπου για το έτος 2003, 18.600,00 ευρώ περίπου για το έτος 2004 και καθένα από τα επόμενα έτη. Οι δαπάνες έτους 2003 θα αντιμετωπισθούν από τις σχετικές πιστώσεις των ΚΑΕ 0515 και 0534 του Π/Υ εξόδων Ε.Φ. 43 - 110 «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ» έτους 2003, οι δαπάνες έτους 2004 και επόμενων ετών θα προβλέπονται στα αντίστοιχα σχέδια Π/Υ εξόδων Ε.Φ. 43 - 110 «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ» και θα αντιμετωπίζονται από τις πιστώσεις που το Υπουργείο Οικονομικών θα εγκρίνει κάθε φορά για το σκοπό αυτό, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Καθορισμός αποζημίωσης

1. Στον πρόεδρο, στα μέλη και στον γραμματέα των:

α. Εξεταστικών επιτροπών κατατακτηρίων και εισιτηρίων εξετάσεων στις Σχολές της Αστυνομικής Ακαδημίας.

β. Εξεταστικών επιτροπών προαγωγικών εξετάσεων του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας.

Καθορίζεται αποζημίωση για κάθε ώρα απασχόλησης (διόρθωση γραπτών, γραπτή ή προφορική εξέταση) ισόποση με την ισχύουσα εκάστοτε αποζημίωση για κάθε ώρα θεωρητικής ή πρακτικής διδασκαλίας του διδακτικού προσωπικού των Σχολών της Αστυνομικής Ακαδημίας της αντίστοιχης κατηγορίας.

Ο συνολικός αριθμός των ωρών απασχόλησης κάθε εξεταστικής επιτροπής για τη διόρθωση γραπτών θα ορίζεται με απόφαση του Δ/ντή της Αστυνομικής Ακαδημίας, ύστερα από πρόταση της οικείας Σχολής ή της Δ/νσης Αστυνομικού Προσωπικού, προκειμένου περί προαγωγικών εξετάσεων.

2. Στον πρόεδρο, στα μέλη και στον γραμματέα:

α. Των εξεταστικών επιτροπών για την αθλητική και ψυχοτεχνική δοκιμασία.

β. Των επιτροπών ελέγχου πληρότητας δικαιολογητικών.

γ. Των επιτροπών αποκάλυψης γραπτών και εκδόσεως αποτελεσμάτων.

Καθορίζεται αποζημίωση ίση με τα 5/100 του βασικού μισθού του 16ου Μ.Κ. του αρθ. 3 του Ν. 2470/97, για κάθε συνεδρίαση, εφ' όσον πραγματοποιείται εκτός ωραρίου εργασίας και σε χρόνο που δεν καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση και μέχρι πενήντα (50) συνεδριάσεις ετησίως κατ' ανώτατο όριο.

Στον ανωτέρω περιορισμό δεν εμπίπτουν οι δικαστικοί λειτουργοί, τα μέλη Δ.Ε.Π. ή οι νομικοί σύμβουλοι.

Άρθρο 2
Τελικές διατάξεις

1. Σε περίπτωση κωλύματος του προέδρου, των τακτικών μελών ή του γραμματέα της επιτροπής, στα αναπληρωματικά μέλη θα καταβάλλεται η ίδια, κατά περίπτωση, αποζημίωση και θα είναι ανάλογη των ωρών απασχόλησης ή του αριθμού των συνεδριάσεων που αντικατέστησαν τα τακτικά μέλη. Σε κάθε περίπτωση το ποσόν που κα-

ταβάλλεται στα τακτικά και στα αναπληρωματικά μέλη δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσόν της συνολικής αποζημίωσης (ωριαία ή κατά συνεδρίαση) για κάθε επιτροπή.

2. Η συμμετοχή και η παροχή των υπηρεσιών από τα μέλη της επιτροπής καθώς και ο εκτός του ωραρίου χρόνος θα βεβαιώνονται από τον πρόεδρο αυτής.

3. Στα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων θα επισυνάπτεται και βεβαίωση των αποδοχών του υπαλλήλου καθώς και υπεύθυνη δήλωση, με την οποία θα δηλώνει ότι το σύνολο των αποζημιώσεων που του καταβάλλεται από συμμετοχή σε συμβούλια, επιτροπές ή ομάδες εργασίας δεν υπερβαίνει το 50% των μηνιαίων αποδοχών του.

Άρθρο 3

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 2003

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ — **ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΜΑΛΕΣΙΟΣ**

Αριθ. 1003999/186 - 20/0016 (3)

Παράταση προθεσμίας υπαγωγής στη ρύθμιση ληξιπρόθεσμων οφειλών των πλημμυροπαθών της 3 - 5 Νοεμβρίου 2001 της Ανατολικής Αττικής.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τη διάταξη της παρ. 5 του πέμπτου άρθρου του Ν. 2275/94 (ΦΕΚ 238 Α΄) με την οποία ο Υπουργός Οικονομικών με αποφάσεις του που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως δύναται σε εξαιρετικές περιπτώσεις σεισμών, πλημμυρών ή άλλων θεομηνιών από τις οποίες προκαλούνται σημαντικές ζημίες σε μεγάλο αριθμό φορολογουμένων να ρυθμίζει στις πληγείσες περιοχές την καταβολή των ληξιπροθέσμων χρεών τους προς το Δημόσιο μέχρι είκοσι τέσσερις (24) δόσεις με μερική ή ολική απαλλαγή από τις προσαυξήσεις εκπρόθεσμης καταβολής, που αναλογούν κατά τις διατάξεις του ΚΕΔΕ.

2. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 11 Ν. 2954/01 (ΦΕΚ 255 τ. Α΄).

3. Την Α.Υ.Ο. 1066465/3149 - 20/0016/ΠΟΛ 1243/ 11.11.2002 (ΦΕΚ 1459 τ. Β΄).

4. Τα αιτήματα οφειλετών για παράταση των προθεσμιών που ορίζουν οι διατάξεις της παραπάνω απόφασης.

5. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή προκαλεί πολύ μικρή απώλεια εσόδων του Κρατικού Προϋπολογισμού, η οποία δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

6. Την 1100383/1330/Α0006/31.10.2001 (ΦΕΚ 1485 Β΄) απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών με την οποία χορηγούνται αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Στις διατάξεις της 1066465/3149/11.11.2002 απόφασής μας (ΦΕΚ 1459Β) μπορούν να υπαχθούν και όσοι εκ των πληγέντων οφειλετών:

α. Υποβάλουν αίτηση μέχρι 31.3.2003 στην αρμόδια ΔΟΥ και συνημμένη βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου.

β. Καταβάλουν μέχρι την ίδια ως άνω ημερομηνία όλες τις σύμφωνα με τις αρχικές διατάξεις δόσεις της ρύθμισης χωρίς τις αναλογούσες, κατά ΚΕΔΕ, προσαυξήσεις εκπρόθεσμης καταβολής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Φεβρουαρίου 2003

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Α. ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Αριθ. 2/5964/0022 (4)

Καθορισμός αποζημίωσης προέδρων, μελών και γραμματέων των Υπηρεσιακών Συμβουλίων και Επιτροπών της Ελληνικής Αστυνομίας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του αρθ. 4 του Ν. 2448/96 «Μισθολογικές ρυθμίσεις μόνιμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και του Λιμενικού Σώματος» (Α΄ 279).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν. 2470/97 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» (Α΄ 40).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (Α΄ 57).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α΄ 137), όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

5. Τις διατάξεις της 2/74260/004 από 15.10.99 κοινής υπουργικής απόφασης «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/91 στο Γεν. Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών και στους Γεν. Γραμματείς των Υπουργείων Εθν. Οικονομίας, Περιβάλλοντος, Χωρ/ξίας και Δημ. Έργων, Εθν. Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εμπορ. Ναυτιλίας και Δημ. Τάξης» (Β΄ 1925).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλούνται επί πλέον δαπάνες σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ύψους 9.000,00 ευρώ περίπου για το έτος 2003, 14.000,00 ευρώ περίπου για το έτος 2004 και καθένα από τα επόμενα έτη που θα αντιμετωπισθούν ως εξής:

α. Οι του έτους 2003, λόγω του χαμηλού ύψους από τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0515 του Π/Υ εξόδων μας έτους 2003 και σε περίπτωση αδυναμίας από το σύνολο των πιστώσεων αυτού.

β. Οι του έτους 2004 και επόμενων ετών, από τις πιστώσεις που θα εγκριθούν επίσης στον αντίστοιχο Π/Υ εξόδων του ίδιου Φορέα στο σχέδιο του οποίου θα γίνουν οι σχετικές προβλέψεις, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Καθορισμός αποζημίωσης

1. Στον πρόεδρο, στα μέλη και στον γραμματέα των Υπηρεσιακών Συμβουλίων και Επιτροπών της Ελληνικής Αστυνομίας καταβάλλεται αποζημίωση ίση με τα 5/100 του βασικού μισθού του 16ου Μ.Κ. του αρθ. 3 του Ν. 2470/97, για κάθε συνεδρίαση, εφ' όσον πραγματοποιείται εκτός ωραρίου εργασίας και σε χρόνο που δεν καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση και μέχρι πενήντα (50) συνεδριάσεις κατ' ανώτατο όριο το έτος.

Στους περιορισμούς αυτούς δεν εμπίπτουν οι δικαστικοί λειτουργοί, τα μέλη Δ.Ε.Π. ή οι νομικοί σύμβουλοι.

2. Οι διατάξεις της παρούσας δεν εφαρμόζονται για τις αποζημιώσεις μελών συλλογικών οργάνων, στα οποία καταβάλλεται μηνιαία ή ωριαία αποζημίωση βάσει ειδικών διατάξεων.

Άρθρο 2
Τελικές διατάξεις

1. Σε περίπτωση κωλύματος του προέδρου, τακτικού μέλους ή γραμματέα συλλογικού οργάνου εκ των αναφερομένων στο προηγούμενο άρθρο καταβάλλεται σε εκείνον που τον αναπλήρωσε η εκεί προβλεπόμενη αποζημίωση υπό τις αυτές προϋποθέσεις. Σε κάθε περίπτωση το ποσόν που καταβάλλεται στα τακτικά και στα αναπληρωματικά μέλη δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσόν της συνολικής αποζημίωσης για κάθε Συμβούλιο ή Επιτροπή.

2. Η συμμετοχή στις εργασίες του συλλογικού οργάνου καθώς και η λειτουργία του οργάνου σε χρόνο εκτός κανονικού ωραρίου ή σε χρόνο που δεν καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση βεβαιώνεται από τον πρόεδρο του οργάνου.

3. Στα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων θα επισυνάπτεται και βεβαίωση των αποδοχών του υπαλλήλου καθώς και υπεύθυνη δήλωση, με την οποία θα δηλώνει ότι το σύνολο των αποζημιώσεων που του καταβάλλεται από συμμετοχή σε συμβούλια, επιτροπές ή ομάδες εργασίας δεν υπερβαίνει το 50% των μηνιαίων αποδοχών του.

Άρθρο 3

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 14 Φεβρουαρίου 2003

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσιονομικής Πολιτικής Υπ. Οικονομίας και Οικονομικών	Δημόσιας Τάξης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΑΔΗΣ

Αριθ. 1009762/551/0005 (5)

Καθορισμός μισθωμάτων για τα κτίρια στα οποία στεγάζονται η Κ.Υ. και οι Περιφερειακές Δ/νσεις του Σώματος Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος ΣΔΟΕ για το χρονικό διάστημα 1.1.2003 έως 31.12.2003.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/27.11.95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους κ.α.δ.».

2. Τη 2/75276/0020/23.12.2002 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας ΚΑΙ Οικονομικών « Περί διαθέσεως των πιστώσεων στον Προϋπολογισμό του Οικον.έτους 2003 από τους Υπουργούς.

3. Τις διατάξεις του αρ. 4 της 194902/22.12.69 (ΦΕΚ 774/Β/22.12.69) απόφαση Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.

4. Τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0813 του Ειδ.Φορέα 23 - 670 Οικ. Έτους 2003.

5. Την 1115093/1378/Α006/17.12.2001 (ΦΕΚ 1720/Β/21.12.2001) απόφαση Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, «περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων, καθώς και εξουσίας να υπογράφουν «με εντολή Υφυπουργού» στους Γενικούς Δ/ντές κ.λπ.».

6. Την ανάγκη πληρωμής των μισθωμάτων των κτιρίων στα οποία στεγάζονται η Κ.Υ. και οι Περιφερειακές Διευθύνσεις του ΣΔΟΕ, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε τα χρηματικά ποσά των μισθωμάτων για το χρονικό διάστημα 1.1.2003 έως 31.12.2003 ως εξής:

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σ.Δ.Ο.Ε.	ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ	ΠΟΣΟΝ ΣΕ ΕΥΡΩ
1.	Κεντρική Υπηρεσία	ΨΥΧΙΚΟΥ	1.479.096,00
2.	Κεντρική Υπηρεσία - Αποθήκη Α΄	Α΄ΑΘΗΝΩΝ	105.000,00
3	Κεντρική Υπηρεσία - Αποθήκη Β΄	Ν.ΣΜΥΡΝΗΣ	55.200,00
4.	Περιφ/κή Δ/νση Ανατ.Μακεδονίας - Θράκης	ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	62.000,00
5.	Περιφ/κή Δ/νση Κεντρικής Μακεδονίας	Α΄ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	334.560.00
6.	Περιφ/κή Δ/νση Δυτ. Μακεδονίας	ΚΟΖΑΝΗΣ	59.440,00
7.	Περιφ/κή Δ/νση Ηπείρου	Β΄ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	51.870.00
8.	Περιφ/κή Δ/νση Ηπείρου - Παράρτημα Ηγουμενίτσας	ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	27.980,00
9.	Περιφ/κή Δ/νση Θεσσαλίας	Α΄ ΛΑΡΙΣΑΣ	60.110,00
10.	Περιφ/κή Δ/νση Θεσσαλίας - Παράρτημα Βόλου	Β΄ ΒΟΛΟΥ	68.650.00
11.	Περιφ/κή Δ/νση Στερ.Ελλάδος	ΛΑΜΙΑΣ	27.000,00
12.	Περιφ/κή Δ/νση Δυτ. Ελλάδος	Γ΄ ΠΑΤΡΩΝ	94.380,00
13.	Περιφ/κή Δ/νση Πελ/πονήσου	ΤΡΙΠΟΛΗΣ	57.600,00
14.	Περιφ/κή Δ/νση Ιονίων Νήσων	Β΄ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	49.200,00
15.	Περιφ/κή Δ/νση Β. Αιγαίου	ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	50.000,00
16.	Περιφ/κή Δ/νση Ν.Αιγαίου	ΡΟΔΟΥ	92.220,00
		ΣΥΝΟΛΟ	2.674.306,00

2. Η απόφαση αυτή προκαλεί δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού Ευρώ (2.674.306,00) που βαρύνει τις πιστώσεις του ειδικού Φορέα 23 - 670 και ΚΑΕ 0813 του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών οικον.έτους 2003.

3. Οι Περιφερειακές Δ/νσεις και η Κ.Υ. του ΣΔΟΕ, παρακαλούνται σε περίπτωση αναπροσαρμογής του ενοικίου τους εντός του 2003,να ενημερώσουν με έγγραφο την 5η Δ/νση Οικονομικού, για να εκδοθεί απόφαση συμπληρωματικής πίστωσης.

4. Η Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών βεβαίωσε την ύπαρξη πίστωσης με αρ. υποχρ. 1/17.2.2003.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 2003

Με εντολή Υφυπουργού
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
ΚΑΛΛ. ΜΑΥΡΑΝΤΩΝΑΚΗ

Αριθ. 2295 (6)

Συγκρότηση Ομάδας Διοίκησης Εργου Περιφέρειας Πελοποννήσου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 51/1987 (ΦΕΚ 26/Τ.Α./6.3.87) «Καθορισμός της Χώρας για το σχεδιασμό, προγραμματισμό και συντονισμό της Περιφερειακής Ανάπτυξης».

2. Το Ν.1622/86 (ΦΕΚ 92/Τ.Α/14.7.86) «Τοπική Αυτοδιοίκηση Περιφερειακή Ανάπτυξη και Δημοκρατικός Προγραμματισμός».

3. Το Ν.1832/89 (ΦΕΚ 54/Τ.Α/17.2.89) «Τροποποίηση και συμπλήρωση της νομοθεσίας για την Τοπική Αυτοδιοίκηση την αποκέντρωση και άλλες διατάξεις».

4. Το Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/τ.Α/30.5.97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» και ειδικώτερα το άρθρο 18 σχετικά με τη συγκρότηση Ομάδων Διοίκησης Εργων σε συνδυασμό με το άρθρο 2 παρ. 2.

5. Το Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/τ.Α/30.1.2001) Πρόγραμμα «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις.

6. Την 2371/13.2.2002 (ΦΕΚ 227/τ.Β/27.2.2002) απόφασή μας «Συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης και ορισμός μελών στην Περιφέρεια Πελοποννήσου στα πλαίσια του Προγράμματος «ΠΟΛΙΤΕΙΑ», όπως τροποποιήθηκε με την 13718/13.9.2002 (ΦΕΚ 1213/τ.Β/ 19.9.2002) ομοία.

7. Το Ν. 3013/2002 (ΦΕΚ 102/τ. Α΄/2002) «Αναβάθμιση Πολιτικής Προστασίας και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 34 παρ. 3 όπου ορίζεται ότι ο Γενικός Δ/ντής της Περιφέρειας ασκεί το συντονισμό και την εποπτεία όλων των ΚΕΠ που λειτουργούν στις Ν.Α. και τους ΟΤΑ α΄ βαθμού των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας και συνεργάζεται με το ΥΠΕΣΔΔΑ σε όλα τα θέματα που αφορούν την προσπάθεια βελτίωσης των σχέσεων της Δημόσιας Διοίκησης με τους πολίτες.

8. Την ανάγκη παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας ΚΕΠ Περιφέρειας, Ν.Α. και Δήμων.

9. Τη ΔΙΑΔΠ/3451/19.2.2003 εγκύκλιο ΥΠΕΣΔΔΑ για «Συγκρότηση ΟΔΕ στις Περιφέρειας για την παρακολούθηση και Αξιολόγηση των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ)».

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού καθ' όσον η σχετική δαπάνη θα προκύψει με τον καθορισμό της αμοιβής ή αποζημίωσης των μελών της Ο.Δ.Ε., αποφασίζουμε:

Α. Συγκροτούμε στα πλαίσια του προγράμματος «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» Ομάδα Διοίκησης Εργου Περιφέρειας Πελοποννήσου με σκοπό την Παρακολούθηση και Αξιολόγηση της λειτουργίας των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών στην Περιφέρεια, Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και ΟΤΑ Περιφέρειας Πελοποννήσου ως εξής:

1. Γεώργιος Κωνσταντινιάς, Γενικός Διευθυντής Περιφέρειας Πελοποννήσου, ως συντονιστής.

2. Αθανάσιος Παναγιωτόπουλος, κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού με βαθμό Α΄, Προϊστάμενος Διοίκησης Προσωπικού Περιφέρειας Πελοποννήσου, μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης «ΠΟΛΙΤΕΙΑ», ο οποίος θα συνεπικουρεί και θα αναπληρώνει το Γενικό Δ/ντή της Περιφέρειας Πελοποννήσου κατά την άσκηση των καθηκόντων του στα πλαίσια της Ο.Δ.Ε.

3. Σπυρόπουλος Κων/νος, κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού με βαθμό Γ΄, υπάλληλο Δ/νσης Σχεδιασμού & Ανάπτυξης Περιφέρειας Πελοποννήσου, υπεύθυνο για το Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολίτη Περιφέρειας Πελοποννήσου στο Νομό Αρκαδίας, μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» υπεύθυνος για ΚΕΠ Ν. Αρκαδίας.

4. Δημήτριος Παπαθανασίου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με Β΄ βαθμό, υπάλληλος Δ/νσης Τοπικής Αυτ/σης και Διοίκησης Ν. Αργολίδας, μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης «ΠΟΛΙΤΕΙΑ», υπεύθυνος για ΚΕΠ Ν. Αργολίδας.

5. Αγγελική Λατσίνου, κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού με Α΄ βαθμό, Προϊσταμένη Γραμματείας/Δ/νσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Ν. Κορινθίας μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» υπεύθυνη για ΚΕΠ Ν. Κορινθίας.

6. Αλέξιος Οικονομόπουλος ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών με Α' βαθμό υπάλληλος ΤΥΔΚ/Δ/νσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Ν. Λακωνίας, υπεύθυνος για ΚΕΠ Ν. Λακωνίας

7. Χαράλαμπος Λυμπερόπουλος ΠΕ Μηχανικών με Α΄ βαθμό, Προϊστάμενος ΤΥΔΚ/ Δ/νσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Ν. Μεσσηνίας, υπεύθυνος για ΚΕΠ Ν. Μεσσηνίας.

Β. Η Ο.Δ.Ε. θα έχει ως έργο:

- Το συντονισμό των υπηρεσιών της Περιφέρειας (ΤΥΔΚ, Δ/νσεις Εσωτερικών κ.λπ.) προκειμένου να υπάρχει καλύτερη ενημέρωση και συντονισμός της λειτουργίας όλων των ΚΕΠ που λειτουργούν στις Ν.Α. και τους ΟΤΑ α' βαθμού των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας.
- Το συντονισμό των Ο.Τ.Α. της Περιφέρειας προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι απαιτούμενες ενέργειες για την έναρξη λειτουργίας των ΚΕΠ της Περιφέρειας.
- Την παρακολούθηση λειτουργίας όλων των ΚΕΠ που λειτουργούν στις Ν.Α. και τους ΟΤΑ α΄ βαθμού των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας.
- Τη λήψη των αναγκαίων μέτρων προκειμένου να αντιμετωπίζονται τα αναφυόμενα προβλήματα στα ΚΕΠ της Περιφέρειας.
- Την οργάνωση δικτύου λήψης στατιστικών στοιχείων από τα ΚΕΠ της Περιφέρειας και τη διαχείρισή τους σε συνεργασία με την αντίστοιχη Ο.Δ.Ε. του ΥΠΕΣΔΔΑ.
- Τον επιτόπιο έλεγχο καλής λειτουργίας όλων των ΚΕΠ που λειτουργούν στις Ν.Α. και τους ΟΤΑ α΄ βαθμού των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας.
- Την αξιολόγηση της λειτουργίας των ΚΕΠ της Περιφέρειας.
- Την επικοινωνία με την Ο.Δ.Ε. του ΥΠΕΣΔΔΑ προκειμένου να αναφέρονται και να επιλύονται τα αναφυόμενα προβλήματα ή δυσλειτουργίες των ΚΕΠ της Περιφέρειας.
- Οι υπεύθυνοι υπάλληλοι της Περιφέρειας για κάθε Νομό θα έχουν ως έργο την παρακολούθηση και αξιολόγηση της λειτουργίας των ΚΕΠ του Νομού χωρικής αρμοδιότητάς τους.

Κάθε υπεύθυνος υπάλληλος της Περιφέρειας για κάθε Νομό θα έχει ως κύρια απασχόληση την παρακολούθηση και αξιολόγηση λειτουργίας των ΚΕΠ του Νομού του και θα πραγματοποιεί τακτικές επισκέψεις στα ΚΕΠ ευθύνης του.

Γ. Η Ο.Δ.Ε. αναφέρεται στο Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου Αντώνη Ματσίγκο, ο οποίος προΐσταται της ΟΔΕ και είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό των εργασιών και την εύρυθμη λειτουργία της.

Δ. Για την υποστήριξη του έργου της Ο.Δ.Ε. συγκροτείται γραμματεία η οποία αποτελείται από τους:

1. Ελένη Μανωλοπούλου, κλάδου ΠΕ Οικονομολόγος (Στατιστικής) με Δ' βαθμό, υπάλληλος της Δ/νσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης

2. Γεωργία Μανέλλη, κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ με Β΄ βαθμό υπάλληλο Δ/νσης Διοίκησης/Τμήμα Τεκμηρίωσης και Πληροφορικής.

3. Δήμητρα Τσάγκαρη, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με Α' βαθμό υπάλληλος Δ/νσης Διοίκησης/Τμήμα Γραμματείας.

Ε. Η αποζημίωση της Ο.Δ.Ε. θα γίνει με χρηματοδότηση από το ΥΠΕΣΔΔΑ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 21 Φεβρουαρίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΝΤΩΝΗΣ Μ. ΜΑΤΣΙΓΚΟΣ

Αριθ. 24/10038/011.3 (7)

Τροποποίηση του Υπηρεσιακού Οργανισμού ΕΛΤΑ.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΕΛΤΑ
(Συνεδρίαση 1173/20.2.2003, θέμα 2ο)

Αφού έλαβε υπόψη:

α) Το άρθρο 26 παραγρ. 2 του Ν. 2668/98 (ΦΕΚ 282/Α/1998).

β) Τον Υπηρεσιακό Οργανισμό ΕΛΤΑ (ΦΕΚ 548/Β/ 11.5.2001).

γ) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

δ) Την 9363/30.1.2003 εισήγηση της Δ/νσης Διοίκησης και Επικοινωνίας, τη σχετική προφορική εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου καθώς και τις απόψεις του Προέδρου και των μελών του, ύστερα από συζήτηση, αποφάσισε:

1. Την τροποποίηση της παραγράφου 3 του άρθρου 38 του Υπηρεσιακού Οργανισμού και την προσθήκη παραγράφου 5 στο ίδιο άρθρο, ως ακολούθως:

1.1 Από:

3.-Τομέας Διανομής.

3.1.- Αρμοδιότητες Τμήματος Σχεδιασμού - Οργάνωσης Λειτουργίας Ταχυδρομικών Γραφείων Διανομής.

- Χαρτογράφηση αστικής διανομής σε συνεργασία με την αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας.
- Χρήση συστημάτων G.I.S. για τη βελτιστοποίηση διαδρομών διανομής.
- Διατύπωση προτάσεων βελτίωσης της οργάνωσης και απλούστευσης των διαδικασιών διεξαγωγής των εργασιών της αστικής διανομής.
- Προτάσεις για την κατανομή του αναγκαιούντος προσωπικού των Ειδικών Μονάδων Διανομής.
- Παρακολούθηση της συνεχούς ενημέρωσης της βάσης δεδομένων του Ταχυδρομικού Κώδικα.
- Συγκέντρωση - επεξεργασία και υποβολή στις αρμόδιες Διευθύνσεις των πάσης φύσης στατιστικών στοιχείων.
- Έγκριση εκτάκτων πρόσθετων αμοιβών προσωπικού.
- Μελέτη και προσδιορισμός των αναγκών σε αίθουσες, εξοπλισμό, έντυπα, πάγια και άλλα υλικά για το έργο της Διανομής και των συναφών μ' αυτή εργασιών.
- Καθορισμός θέσης και καταλληλότητας αιθουσών στέγασης Ειδικών Μονάδων Διανομής, βάσει των λειτουργικών προδιαγραφών της αρμόδιας Διεύθυνσης για αίθουσες δυναμικότητας που προσδιορίζεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου.
- Διατύπωση προτάσεων και λήψη μέτρων για τη βελτίωση της οργάνωσης και των διαδικασιών εκτέλεσης του έργου της αρμοδιότητάς του.

3.2.- Αρμοδιότητες Τμήματος Συντονισμού και Παρακολούθησης Ταχυδρομικών Γραφείων Διανομής και Ποιοτικού Ελέγχου.

- Παρακολούθηση της εφαρμογής των Υπηρεσιακών κανονισμών και οδηγιών εκτέλεσης έργου και των εγκυκλίων που αναφέρονται στο έργο της αστικής διανομής.
- Διοικητική εποπτεία, οργάνωση - παρακολούθηση λειτουργίας των Ειδικών Μονάδων Διανομής.
- Παρακολούθηση της εφαρμογής τήρησης του ωραρίου λειτουργίας των Ειδικών Μονάδων Διανομής και της εργασίας του προσωπικού.
- Παρακολούθηση της τήρησης των ωρών της διανομής.
- Διατύπωση προτάσεων και λήψη μέτρων για τη βελτίωση της οργάνωσης και των διαδικασιών εκτέλεσης του έργου της αρμοδιότητάς του.
- Παρακολούθηση υλοποίησης των στόχων ποιότητας.
- Παρακολούθηση των συστημάτων ποιοτικού ελέγχου.
- Χειρισμός θεμάτων δοκιμαστικών αντικειμένων για την διεξαγωγή ελέγχων.
- Διεξαγωγή ελέγχου ποιότητας στις Ειδικές Μονάδες Παραγωγής της δικαιοδοσίας της Περιφερειακής Διεύθυνσης.
- Επίλυση καθημερινών προβλημάτων στις Ειδικές Μονάδες Διανομής.
- Παρακολούθηση θεμάτων ασφαλείας σε θέματα αστικής διανομής.
- Διατύπωση προτάσεων και λήψη μέτρων για τη βελτίωση της οργάνωσης και των διαδικασιών εκτέλεσης του έργου της αρμοδιότητάς του.

Σε:

3.-Τομέας Διανομής.

3.1.- Αρμοδιότητες Τμήματος Σχεδιασμού και Οργάνωσης Ταχυδρομικών Γραφείων Διανομής

- Χαρτογράφηση αστικής διανομής σε συνεργασία με την αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας.
- Χρήση συστημάτων G.I.S. για τη βελτιστοποίηση διαδρομών διανομής.
- Διατύπωση προτάσεων βελτίωσης της οργάνωσης και απλούστευσης των διαδικασιών διεξαγωγής των εργασιών της αστικής διανομής.
- Προτάσεις για την κατανομή του αναγκαιούντος προσωπικού των Ειδικών Μονάδων Παραγωγής που εκτελούν έργο Διανομής.
- Παρακολούθηση της συνεχούς ενημέρωσης της βάσης δεδομένων του Ταχυδρομικού Κώδικα.
- Μελέτη και προσδιορισμός των αναγκών σε αίθουσες, εξοπλισμό, έντυπα, πάγια και άλλα υλικά για το έργο της Διανομής και των συναφών μ' αυτή εργασιών.
- Καθορισμός θέσης και καταλληλότητας αιθουσών στέγασης Ειδικών Μονάδων που εκτελούν έργο Διανομής, βάσει των λειτουργικών προδιαγραφών της αρμόδιας Διεύθυνσης για αίθουσες δυναμικότητας που προσδιορίζεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου.
- Διατύπωση προτάσεων για τη βελτίωση της οργάνωσης και των διαδικασιών της Διανομής.

3.2.- Αρμοδιότητες Τμήματος Συντονισμού και Λειτουργίας Ταχυδρομικών Γραφείων Διανομής

- Συγκέντρωση - επεξεργασία και υποβολή στις αρμόδιες Διευθύνσεις των πάσης φύσης στατιστικών στοιχείων.
- Έγκριση εκτάκτων πρόσθετων αμοιβών προσωπικού.
- Διοικητική εποπτεία, οργάνωση - παρακολούθηση λειτουργίας των Ειδικών Μονάδων Παραγωγής που εκτελούν έργο Διανομής.
- Παρακολούθηση της εφαρμογής τήρησης του ωραρίου λειτουργίας των Ειδικών Μονάδων Παραγωγής που εκτελούν έργο Διανομής και της εργασίας του προσωπικού.

- Επίλυση καθημερινών προβλημάτων στις Ειδικές Μονάδες Παραγωγής που εκτελούν έργο Διανομής.
- Παρακολούθηση θεμάτων ασφαλείας σε θέματα αστικής διανομής.
- Λήψη μέτρων για τη βελτίωση της οργάνωσης και των διαδικασιών εκτέλεσης του έργου της αρμοδιότητάς του.

1.2 Τη σύσταση στην Περιφ. Διεύθυνση Επιστολικού Ταχυδρομείου Αττικής, Τομέα Ποιοτικού Ελέγχου με τις παρακάτω αρμοδιότητες:

5. Τομέας Ποιοτικού Ελέγχου

- Κατάρτιση οδηγιών για το συστηματικό έλεγχο των διαδικασιών που σχετίζονται με τη διανομή των ταχ. αντικειμένων.
- Προγραμματισμός, σχεδιασμός υλοποίησης και διενέργεια τακτικών και έκτακτων ελέγχων σε ότι αφορά την ορθή, έγκαιρη και αποτελεσματική εκτέλεση της διανομής, βάσει των ισχυόντων κανονισμών, οδηγιών και τεθέντων στόχων.
- Διεξαγωγή ελέγχου ποιότητας στις Ειδικές Μονάδες Παραγωγής της δικαιοδοσίας της Περιφερειακής Διεύθυνσης και κυρίως σε ότι αφορά την παρακολούθηση της εφαρμογής των Υπηρεσιακών κανονισμών και οδηγιών εκτέλεσης έργου και των εγκυκλίων που αναφέρονται στο έργο της αστικής διανομής και ειδικότερα:

α. Τον έλεγχο των διαδικασιών της Διανομής σε όλες τις φάσεις εργασίας (ταξινόμηση πόλης, δρομολόγηση, διανομή κ.λπ.).

β. Τον έλεγχο της τήρησης των ωρών καθώς και τον τρόπο που διενεργείται η διανομή.

γ. Τον έλεγχο και την παρακολούθηση ταχ. αντικειμένων (απλών και ειδικών διαχειρίσεων) από την άφιξή τους στην Ε.Μ.Π. μέχρι την παραλαβή τους από τους παραλήπτες, συμπεριλαμβανομένων και ελέγχων εντυποκιβωτίων, γραμματοκιβωτίων, εισόδων πολυκατοικιών, καθώς και δειγματοληπτική επικοινωνία με τους πελάτες.

- Παρακολούθηση υλοποίησης των στόχων ποιότητας.
- Παρακολούθηση των συστημάτων ποιοτικού ελέγχου.
- Χειρισμός θεμάτων δοκιμαστικών αντικειμένων για την διεξαγωγή ελέγχων.
- Γνωστοποίηση των αποτελεσμάτων των ελέγχων στις αρμόδιες Υπηρεσιακές Λειτουργίες για ενημέρωση καθώς και για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων.
- Διατύπωση προτάσεων και λήψη μέτρων για τη βελτίωση της οργάνωσης και των διαδικασιών εκτέλεσης του έργου της αρμοδιότητάς του.

2. Την τροποποίηση του άρθρου 21 "Αρμοδιότητες Υπηρεσιακών Λειτουργιών Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων" ως εξής:

2.1 Την κατάργηση της Υπηρεσίας Υγιεινής και Ασφάλειας (Τμήμα) της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων.

2.2 Τη σύσταση Ανεξάρτητης Αδιαβάθμητης Υπηρεσιακής Λειτουργίας Υποστήριξης με την ονομασία «Υπηρεσία Υγιεινής και Ασφάλειας» με τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τις οδηγίες των αρμοδίων αρχών και τις εσωτερικές οδηγίες του Οργανισμού. Εκπόνηση τακτικών και περιοδικών σχετικών με θέματα υγιεινής και ασφάλειας εκθέσεων.
- Χειρισμός θεμάτων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Η Υπηρεσία Υγιεινής και Ασφάλειας θα υπάγεται απευθείας στον Διευθύνοντα Σύμβουλο.

Η εν λόγω Υπηρεσία θα στελεχωθεί με διοικητικό προσωπικό, με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7α του παρόντος Υπηρεσιακού Οργανισμού.

Στην ίδια απόφαση μπορεί να καθορίζεται και τυχόν Επίδομα Διοίκησης, το οποίο θα χορηγείται με την υπογραφή Συμφώνου Στόχων.

Οι Γιατροί Εργασίας και οι Τεχνικοί Ασφαλείας που απασχολούνται στον ΕΛΤΑ θα υπάγονται στην «Υπηρεσία Υγιεινής και Ασφάλειας». Στις περιπτώσεις που η έδρα αυτών είναι εκτός Αττικής, διοικητικά θα υπάγονται στον Περιφερειακό Διευθυντή της έδρας τους και λειτουργικά στην «Υπηρεσία Υγιεινής και Ασφάλειας».

2.3 Την τροποποίηση της παραγράφου 1 του άρθρου 21 σε ότι αφορά το χειρισμό θεμάτων Αιμοδοσίας ως ακολούθως:

Από:

• Ιατρική -Ελεγκτική Υπηρεσία

Στην Ιατρική -Ελεγκτική Υπηρεσία προΐσταται ο συντονιστής- ιατρός ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου. Ο συντονιστής- ιατρός συντονίζει την εργασία των ιατρών της Ιατρικής -Ελεγκτικής Υπηρεσίας και είναι εισηγητής στη Δευτεροβάθμια Υγειονομική Επιτροπή Οριστικής Κρίσης. Επίσης συντονίζει το έργο των Υγειονομικών Επιτροπών στις οποίες συμμετέχουν ελεγκτές -ιατροί της Ιατρικής -Ελεγκτικής Υπηρεσίας.

Έργο της Υπηρεσίας αυτής είναι ο ιατρικός έλεγχος των ασθενούντων υπαλλήλων ή όταν ο έλεγχος αυτός απαιτείται σε συγκεκριμένες περιπτώσεις (αλλαγής έργου, αποχώρησης του προσωπικού κ.λπ.).

- Η παροχή ιατρικών γνωμοδοτήσεων προς τη διοικητική ιεραρχία της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων .
- Η επιμέλεια και διεξαγωγή κάθε ιατρικού ελέγχου, ο οποίος απαιτείται από τον ΕΛΤΑ σύμφωνα με τις κανονιστικές διατάξεις του Γενικού Κανονισμού Προσωπικού ΕΛΤΑ, ή τους όρους των ΕΣΣΕ , ή τη νομοθεσία των ασφαλιστικών ταμείων .
- Η παροχή γενικών κατευθύνσεων και οδηγιών για την αντιμετώπιση από τις Υπηρεσιακές Λειτουργίες θεμάτων ασθενειών υπαλλήλων.
- Η συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσιακές Λειτουργίες του Οργανισμού για το χειρισμό θεμάτων ιατρικού ελέγχου.
- Χειρισμός θεμάτων για τα οποία χρειάζεται ιατρική - ελεγκτική συμπαράσταση.
- Η ανάληψη και ολοκλήρωση συγκεκριμένων δράσεων μετά από εντολή της διοικητικής ιεραρχίας της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων .
- Η συνεργασία και η παρακολούθηση υλοποίησης των θεμάτων που έχουν ανατεθεί στην Ιατρική- Ελεγκτική Υπηρεσία .

Σε:

• Ιατρική -Ελεγκτική Υπηρεσία

Στην Ιατρική -Ελεγκτική Υπηρεσία προΐσταται ο συντονιστής- ιατρός ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου. Ο συντονιστής- ιατρός συντονίζει την εργασία των ιατρών της Ιατρικής -Ελεγκτικής Υπηρεσίας και είναι εισηγητής στη Δευτεροβάθμια Υγειονομική Επιτροπή Οριστικής Κρίσης. Επίσης συντονίζει το έργο των Υγειονομικών Επιτροπών στις οποίες συμμετέχουν ελεγκτές -ιατροί της Ιατρικής -Ελεγκτικής Υπηρεσίας.

Έργο της Υπηρεσίας αυτής είναι ο ιατρικός έλεγχος των ασθενούντων υπαλλήλων ή όταν ο έλεγχος αυτός απαιτείται σε συγκεκριμένες περιπτώσεις(αλλαγής έργου, αποχώρησης του προσωπικού κ.λπ.).

- Η παροχή ιατρικών γνωμοδοτήσεων προς τη διοικητική ιεραρχία της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων.

- Η επιμέλεια και διεξαγωγή κάθε ιατρικού ελέγχου, ο οποίος απαιτείται από τον ΕΛΤΑ σύμφωνα με τις κανονιστικές διατάξεις του Γενικού Κανονισμού Προσωπικού ΕΛΤΑ, ή τους όρους των ΕΣΣΕ , ή τη νομοθεσία των ασφαλιστικών ταμείων .

- Η παροχή γενικών κατευθύνσεων και οδηγιών για την αντιμετώπιση από τις Υπηρεσιακές Λειτουργίες θεμάτων ασθενειών υπαλλήλων.

- Η συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσιακές Λειτουργίες του Οργανισμού για το χειρισμό θεμάτων ιατρικού ελέγχου.

-Χειρισμός θεμάτων για τα οποία χρειάζεται ιατρική - ελεγκτική συμπαράσταση.

- Η ανάληψη και ολοκλήρωση συγκεκριμένων δράσεων μετά από εντολή της διοικητικής ιεραρχίας της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων .

- Η συνεργασία και η παρακολούθηση υλοποίησης των θεμάτων που έχουν ανατεθεί στην Ιατρική- Ελεγκτική Υπηρεσία .

- Χειρισμός θεμάτων Αιμοδοσίας.

3. Την τροποποίηση των άρθρων 12, 35 του Υπηρεσιακού Οργανισμού ΕΛΤΑ ως εξής:

3.1 Του άρθρου 12 (Συγκρότηση και διοικητική υπαγωγή Κεντρικών Υπηρεσιακών Λειτουργιών) όσον αφορά τη συγκρότηση και διοικητική υπαγωγή της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων:

Από:

22 Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων
221 Τομέας Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων
222 Τομέας Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων.
223 Τομέας Μισθοδοσίας.
2201 Υπηρεσία Υγιεινής και Ασφάλειας (Τμήμα)
2202 Γραμματεία Διεύθυνσης.

Σε:

22 Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων
221 Τομέας Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων
222 Τομέας Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων.
223 Τομέας Μισθοδοσίας.
2202 Γραμματεία Διεύθυνσης.

3.2 Του άρθρου 35 (Διάρθρωση Περιφερειακών Διευθύνσεων και Περιφερειακών Υπηρεσιών Επιστολικού Ταχυδρομείου) όσον αφορά τη διάρθρωση της Περιφερειακής Διεύθυνσης Επιστολικού Ταχυδρομείου Αττικής:

Από:

2.- Διάρθρωση Περιφερειακής Διεύθυνσης Επιστολικού Ταχυδρομείου Αττικής.

B0 Περιφερειακή Διεύθυνση.
B01 Τομέας Διαχείρισης Πόρων .
B011 Τμήμα Ακινήτων και Εξοπλισμού.
B012 Τμήμα Παρακολούθησης Προϋπολογισμών και Στόχων.
B013 Τμήμα Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων.
B02 Τομέας Κέντρων Διαλογής - Διαβιβάσεων.
B021 Τμήμα Παρακολούθησης Λειτουργίας Κέντρων Διαλογής.
B022 Τμήμα Διαβιβάσεων.
B03 Τομέας Διανομής.
B031 Τμήμα Σχεδιασμού - Οργάνωσης Λειτουργίας Ταχυδρομικών Γραφείων Διανομής.
B032 Τμήμα Συντονισμού και Παρακολούθησης Ταχυδρομικών Γραφείων Διανομής και Ποιοτικού Ελέγχου.
B04 Τομέας Εσωτερικού Ελέγχου.

Σε:

2.- Διάρθρωση Περιφερειακής Διεύθυνσης Επιστολικού Ταχυδρομείου Αττικής.

B0 Περιφερειακή Διεύθυνση.
B01 Τομέας Διαχείρισης Πόρων .
B011 Τμήμα Ακινήτων και Εξοπλισμού.
B012 Τμήμα Παρακολούθησης Προϋπολογισμών και Στόχων.
B013 Τμήμα Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων.
B02 Τομέας Κέντρων Διαλογής - Διαβιβάσεων.
B021 Τμήμα Παρακολούθησης Λειτουργίας Κέντρων Διαλογής.
B022 Τμήμα Διαβιβάσεων.
B03 Τομέας Διανομής.
B031 Τμήμα Σχεδιασμού και Οργάνωσης Ταχυδρομικών Γραφείων Διανομής.
B032 Τμήμα Συντονισμού και Λειτουργίας Ταχυδρομικών Γραφείων Διανομής.
B04 Τομέας Εσωτερικού Ελέγχου
B05 Τομέας Ποιοτικού Ελέγχου.

4. Τη σύσταση Ανεξάρτητης Αδιαβάθμητης Επιτελικής Υπηρεσιακής Λειτουργίας με την ονομασία «Υπηρεσία Ανταγωνισμού» με τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Χειρισμός θεμάτων για τη διασφάλιση των αποκλειστικών δικαιωμάτων του ΕΛΤΑ που προβλέπονται στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

- Χειρισμός θεμάτων για την τήρηση των Κανόνων Παροχής Καθολικών Ταχυδρομικών Υπηρεσιών.

- Χειρισμός θεμάτων για την τήρηση των κανόνων Ανταγωνισμού από τις Ταχυδρομικές Επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην Ταχυδρομική αγορά.

- Συγκέντρωση, καταγραφή και αξιολόγηση πληροφοριών και στοιχείων λειτουργίας της Ταχυδρομικής αγοράς.

- Καταγραφή - τεκμηρίωση περιπτώσεων παραβίασης των κανόνων λειτουργίας της Ταχυδρομικής Αγοράς.

- Υποβολή προτάσεων στις αρμόδιες Υπηρεσιακές Λειτουργίες για λήψη σχετικών μέτρων.

Η «Υπηρεσία Ανταγωνισμού» θα υπάγεται στον Γενικό Διευθυντή της Επιχειρησιακής Μονάδας Επιστολικού Ταχυδρομείου.

Η εν λόγω Υπηρεσία θα στελεχωθεί με διοικητικό προσωπικό με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7α του παρόντος Υπηρεσιακού Οργανισμού.

Στην ίδια απόφαση μπορεί να καθορίζεται και τυχόν Επίδομα Διοίκησης, το οποίο θα χορηγείται με την υπογραφή Συμφώνου Στόχων.

5. Την παροχή εξουσιοδότησης στον Διευθύνοντα Σύμβουλο για όλες τις ενέργειες που απαιτούνται για την υλοποίηση της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Φεβρουαρίου 2003

Ο Πρόεδρος
του Διοικητικού Συμβουλίου
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ